## MANUAL PENGGUNAAN SIPTA FKIP UNS

## Petunjuk Umum

1. Buka website Sistem Informasi Pemantauan Tugas Akhir (SIPTA) FKIP UNS melalui tautan <u>https://sipta.fkip.uns.ac.id/</u>. Di dalamnya Anda dapat membuka halaman Beranda, Panduan, Data Judul Skripsi, Jadwal, dan Download untuk melihat informasi seputar pelaksanaan tugas akhir di FKIP UNS.



2. Buka tautan <u>https://sipta.fkip.uns.ac.id/login</u> untuk membuka halaman Login, lalu lakukan login dengan masukkan username dan password Anda.

- 3. Setelah berhasil melakukan login, Anda akan diarahkan menuju halaman tertentu sesuai dengan peran yang Anda miliki. Penjelasan lebih detail mengenai hal ini akan dijabarkan pada bagian selanjutnya.
- 4. Setelah melakukan login, Anda juga dapat membuka halaman Forum melalui tautan <u>https://sipta.fkip.uns.ac.id/forum</u>. Melalui halaman tersebut Anda dapat berinteraksi dengan seluruh pengguna SIPTA FKIP UNS dengan cara mengajukan pertanyaan, mencari informasi, ataupun berkontribusi dalam topik percakapan seputar pelaksanaan tugas akhir FKIP UNS.

٢	FORUM DISKUSI	SIPTA FRIP UNS							
		Forum Diskusi SIPTA FKIP UNS Diskusi Seputar Pelaksanaan Tugas Akhir di Fakultas Keguruan dan Ilmu	enddaun 148 Uhs	<b>*</b>					
	BANG	UN SARTONO							
		Kemboli ke SIFFA	+ Tambah Diskusi Baru						
	FORUI	1 UMUM FKIP UNS	AKTIVITAS TERAKHR 5 Ahbir 6022-06-11 10.04.25						
	Q	Kebijakan Tugas Akhir FKIP UNS Diskusi Terkat Kebijakan Pelalaranaan Tugas Akhir FKUP UNS berdasarkan informasi Fakultas							
	FORU	4 PROGRAM STUDI		=					
	Show 1	entries	Search:						
	No ‡	Judul Forum	Owner : Terakhir : Status : Aks	ii :					
	1	TIDAK DAPAT MENARIK DATA PENGAWAS KE SISMTENDIK	PARA MITTA PURBOSARI 2022-06-11 12:15:18 Open Det Mahasiswa	tail					
	2	Coba Forum Kedua	PARA MITTA PURBOSARI 2022-06-11 08:37:43 Open Det Mahasiswa	toil					
	Showing	1 to 2 of 2 entries	Previous 1	Next					

5. Apabila hendak melakukan logout, Anda dapat mengeklik tombol **Logout** yang terdapat pada pojok kanan atas atau bagian kiri bawah.

SIPTA FKIP 🛛 =								BANGUN SARTONO
\ominus Cetak Dokumen	SUN	MON	TUE	WED	THU	- FR	SAT	Anda telah mendapati
PEMBINEINGAN				1	2	3	4	Judul Skripsi Anda Telah Disetujui 11 Maren 2002 Koordinator Skripsi
🕥 Data Pembimbingan	5	6	7	8	9	10		Anda telah melakukan pendaftaran judul 11 Maret 2022 skripsi
\ominus Cetak Dokumen	12	13	14	15	16	17	18	Anda telah melakukan update profil 13 Februari 2022
SEMINAR PROPOSAL								
📳 Pengajuan Seminar	19	20	21	22	23	24	25	
Cetak Dokumen	26	27	28	29	30			
UJIAN SKRIPSI								
🕑 Pengajuan Ujian								
\ominus Cetak Dokumen								
G Upload Berkas								
🕜 Forum Diskusi								
🔂 Ubah Password								
-E Logout								
2022 © Fakultas Keguruan dan Ilmu P	endidikan UNS   0.	9189 seconds						

## Administrator Prodi

Apabila Anda berperan sebagai Administrator Prodi, maka akan terbuka halaman Dashboard seperti berikut setelah login berhasil dilakukan.

SIPTA FKIP $=$		5-1 Bimbingan Konseling 🛞
5-1 Bimbingan Konseling	Infografis same internal Penantauan Serjai PoP UKS Download Panduan Penggunaan Sistem informasi Penantauan Skripsi POP UKS untuk Mahastina <u>Bisin</u>	1. ×
for Dashboard	INFOGRAFIS SKRIPSI FI	KIP UNS
DATA REFERENSI		
Konfigurasi c	AGENDA TERJADWAL	DATA MAHASISWA
<ul> <li>Master Data &lt;</li> <li>MANAJEMEN</li> <li>Sertifikat Bebas Plagiasi</li> </ul>		Data Mahasiswa Sudah Seminar Periode 2022 O Mahasiswa
CAPORAN		Data Mahasiswa Belum Seminar Periode <b>2022</b> O Mahasiswa
🔠 Forum Diskusi		Data Maharinya Gudah Ulian

Selanjutnya, berikut adalah hal-hal yang perlu dan dapat Anda lakukan sebagai Administrator Prodi:

#### 1. Konfigurasi Periode Skripsi

Hal yang pertama kali perlu dilakukan adalah melakukan konfigurasi periode skripsi melalui menu **Konfigurasi > Konfigurasi Aplikasi.** Di dalamnya, isikan konfigurasi *Nama Kepala Prodi, NIP, Nama Koordinator Skripsi, dan Periode Skripsi* sesuai dengan data Program Studi yang bersangkutan. Lalu pilih tombol **Update** yang terletak dibawah isian untuk menyimpan data yang telah dimasukkan.

SIPTA FKIP $=$	5-1 Bimbingan Konseling 💽
5-1 Bimbingan Konseling	Konfigurasi Aplikasi Home + Setting + Konfigurasi Aplikasi
Dashboard	Nama Kepala Prodi Tito Suryono, S.Pd.
1 Konfigurasi	NIP Kepala Prodi 1987590720150411
💮 Master Data <	Nama Koordinator Skripsi Mohammad Faruq Aff, S.Pd.
MANAJEMEN	NIP Keerdinater Skripsi 1990060324150421
CAPORAN C	Periode Skripsi 2022 *
Forum Diskusi     Ubah Password	Forest Update
C Logout	

Tujuan dari dilakukannya konfigurasi ini adalah untuk menyimpan data kepala prodi dan koordinator skripsi dengan periode skripsi tahunan yang ada. Untuk itu, pastikan untuk membuka periode skripsi yang baru pada tiap pergantian tahun.

#### 2. Konfigurasi Jadwal Tahap Penyusunan Skripsi dan Notifikasi

Pada langkah sebelumnya, Anda telah melakukan konfigurasi periode skripsi. Selanjutnya Anda dapat melakukan konfigurasi jadwal tahap penyusunan skripsi serta konfigurasi notifikasi pada periode skripsi yang telah dibuat.

a. Konfigurasi Jadwal Tahap Penyusunan Skripsi

Konfigurasi ini dapat dilakukan pada halaman yang sama pada menu Konfigurasi Aplikasi. Konfigurasi Dapat langsung diisikan pada tab Atur Tahap dengan mengisikan tanggal Proposal, Bab 1, Bab 2 dan seterusnya sesuai waktu yang sudah ditentukan oleh pihak Program Studi. Semua tanggal yang telah dimasukan dapat disimpan dengan mengeklik tombol Simpan Jadwal.

Atur Tal	hap	Atur Notifikasi	
Pengaturan Jadwal Tahap Pe	enyusunan TA		
Proposal	2022-06-07		
Bab 1	2022-06-14		
Bab 2	2022-06-21		
Bab 3	2022-06-28		
Seminar	2022-07-05		
Bab 4	2022-07-12		
Bab 5	2022-07-12		
Publikasi Ilmiah	2022-07-26		
Ujian	2022-08-02		
	Simpan Jadwal		

b. Konfigurasi Notifikasi

SIPTA FKIP menyediakan sistem pengiriman notifikasi via WhatsApp. Notifikasi Aplikasi terbagi menjadi sebelum dan sesudah tahapan. Pada setiap tahapan dapat ditentukan pengguna yang mendapatkan notifikasi, antara lain: *Mahasiswa, Dosen Pembimbing, Orang Tua dan Pembimbing Akademik.* Silakan centang pada pengguna yang ditentukan mengikuti ketentuan yang dibuat prodi, lalu klik **Simpan Pengaturan** untuk menyimpannya.

Atur Tahap			Atur Notifikasi	
engaturan Penerima Notifikasi T	А			
Notifikasi pra deadline setiap tahap	✓ Mahasiswa	Dosen Pembimbing	Orang Tua	Pembimbing Akademik
Notifikasi pasca deadline setiap tahap	Mahasiswa	✓ Dosen Pembimbing	<ul> <li>Orang Tua</li> </ul>	Pembimbing Akademik
Notifikasi pra deadline masa revisi	✓ Mahasiswa	Dosen Pembimbing	Orang Tua	Pembimbing Akademik
Notifikasi pasca deadline masa revisi	Mahasiswa	Dosen Pembimbing	<ul> <li>Orang Tua</li> </ul>	Pembimbing Akademik
Notifikasi validasi logbook	✓ Dosen Pembimbing			

3. Mengelola Sertifikat Bebas Plagiasi untuk Mahasiswa yang akan Ujian Skripsi

Mahasiswa yang telah mengajukan jadwal ujian skripsi memerlukan Sertifikat Bebas Plagiasi sebagai salah satu syarat pelaksanaan ujiannya. Untuk itu, adalah tugas Anda sebagai Administrator Prodi untuk membuat sertifikat tersebut melalui SIPTA.

Untuk melakukannya, buka menu **Sertifikat Bebas Plagiasi**, pilih tahun periode skripsi, lalu klik tombol **Aksi** pada nama mahasiswa bersangkutan.



Selanjutnya isi kolom isian dalam formulir yang muncul, yang meliputi nomor sertifikat dan tanggal pembuatan sertifikat. Selanjutnya klik tombol **Verifikasi dan Simpan Sertifikat Bebas Plagiasi** untuk menyimpan data sertifikat.

	Keterangan			
udul Skripsi	:	Judul Skripsi Saya 1		
enis Penelitian	:	Penelitian Kualitatif		
(eyword	:	dwdw,kwkkwkwk		
		Generate Sertifikat Bebas Plagiasi		
lomor Sertifikat	:	Masukkan Nomor Sertifikat Bebas Plagiasi		
anggal Sertifikat	:	Masukkan Tanggal Sertifikat Bebas Plagiasi		
		Validasi dan Simpan Sertifikat Bebas Plagiasi		

Data Sertifikat Bebas Plagiasi yang telah dibuat selanjutnya dapat dibuka dan diunduh dalam bentuk berkas PDF melalui tombol **Cetak Sertifikat**. Selanjutnya Anda dapat menyerahkan berkas PDF tersebut ke mahasiswa bersangkutan agar kemudian diserahkan kepada Koordinator Skripsi guna memenuhi syarat pelaksanaan ujian skripsinya.

## Koordinator Skripsi

Apabila Anda berperan sebagai Koordinator Skripsi, maka akan terbuka halaman Dashboard seperti berikut setelah login berhasil dilakukan.

SIPTA FKIP	≡		Mohammad Faruq Afif, S.Pd. 🌉
Mohammad Faruq Afif, S.	Pd.	Infografis Seten Informati Penantasan Sergei MP UKS Download Panduah Pengganaan Sitiem Informasi Pemantasan Skripsi MP UKS untuk Mahasiywa <b>Di</b> al	ni ×
🛱 Dashboard		INFOGRAFIS SKRIPSI F	KIP UNS
DATA REFERENSI			
③ Konfigurasi		AGENDA TERJADWAL	DATA MAHASISWA
(3) Master Data	:e -		
PENDAFTARAN SKRIPSI			Data Mahasiswa Sudah Seminar Periode 2021 O Mahasiswa
Data Mahasiswa			
(A) Data Pengajuan Judul Q, Cari Data Judul			Data Mahasiswa Belum Seminar Periode 2021 O Mahasiswa
D Plotting Dosbing			
			Data Mahasiswa Sudah Ujian

Selanjutnya, berikut adalah hal-hal yang perlu dan dapat Anda lakukan sebagai Koordinator Skripsi:

#### 1. Mengelola Data Dosen Pembimbing Skripsi

Pengelolaan data dosen pembimbing skripsi dapat dilakukan melalui menu **Master Data > Data Dosen**. Klik tombol **Sinkronisasi Data** untuk memuat dan memperbarui data dosen.

SIPTA FKIP =	E duadas 🕕
•	Data Master Dosen Pembimbing Home - Master Data - Dosen Pembimbing
dsadas	© DATA DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI
💮 Deshboard	Generates Little 3
DATA REFERENCE	10 v records Search:
<ul> <li>Konfigurasi</li> </ul>	No II NIP II Nama II Email II Status II Action II
Master Data 2	No data available in table
Data Dosen	Showing 0 to 0 of 0 entries
Jenis Skripsi	

Setelah melakukan sinkronisasi data dosen Anda dapat membuatakun untuk tiap dosen melalui tombol **Generate Akun**. Akun yang dibuat nantinya dapat digunakan dosen terkait untuk login ke SIPTA FKIP.

Deshboard		×					
DATA REFERENSI	Sinkronitad Oxfa						
🔘 Konfigurasi							
🛞 Master Data  🤇	10 v records			Search:			
Data Dosen	No II. NIP	Nama	Email	11 Status 11	Activ		
Jenis Skripsi	1 199305012019031017	Adi Dewantoro, S.pd., M.pd.	adi_dewantoro@staff.uns.ac.id	Aktif	Generate Akun		
Data Ruang	2 1990082120161001	Agus Tri Susilo, Spd., M.pd.	ats@staff.uns.ac.id	Aktif	Generate Akun		
FAQ Download	3 199209272019032023	Citra Tectona Suryawati, S.pd., M.pd.	citratectonas@staff.uns.ac.id	Aktif	Generate Akun		

Dalam proses Generate Akun, Anda akan diminta untuk mengisi beberapa data identitas milik dosen terkait. Setelah selesai mengisi, klik **Simpan dan Buat Akun Dosen**, dan data akun yang dibuat akan secara otomatis dikirim ke email dosen yang terdaftar.

SIPTA FKIP	=			Mohammad Faruq Afif, S.Pd. 📢
DATA REFERENSI			Generate Akun Dosen	
() Konfigurasi	- 2	NIP *	199305012019031017	
Master Data	*	Nama Lengkap 🍝	Gelar Depan Adi Dewantoro, S.Pd., M.Pd. Gelar Belakanı	Search:
Data Dosen		Email *	adi dewantorp@staff.uns.ac.id	Status 🕼 Action 🕼
Jenis Skripsi				Aktif Generate Akun
Data Ruang		No HP	085743144586	Aktif
FAQ			Simpan dan Buat Akun Dosen	
Download				Aktir Generate Akun
			C	Aktif Generate Akun
PENDAFTARAN SKRIPSI		2 1393115950190350	H Ur, Hout Purwaningrum, 5:po., M.po. naning, purwaningrum@stan.uns	Aktif Generate Akup

Setelah akun dosen berhasil didaftarkan, Anda dapat melengkapi data diri dosen, mengubah status aktif dosen, dan me-*reset* password akun dosen.

🕀 Master Data  c	10 - records					Search:	
Data Dosen	No 11 NIP	11	Nama	Email	11	Status	Action
Jenis Skripsi	1 1993050120190	31017	Adi Dewantoro, S.pd., M.pd.	adi_dewantoro@staff.uns.ac.id			Edit Nonaktif
Data Ruang	2 1990082120161	001	Agus Tri Susilo, Spd., M.pd.	ats@staff.uns.ac.id		Aktif	Cenerate Akun
FAQ	3 1992092720190	32023	Citra Tectona Suryawati, S.pd., M.pd.	citratectonas@staff.uns.ac.id		Aksif	Generate Akun
SIPTA FKIP			Update Data Dosen			Mohammad Fa	aruq Afif, S.Pd. 🌔
🖓 Dashboard	NIDN	Masukk	an Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN)		-		
DATA REFERENSI	NIP * Nama Lengkap *	1993050 Gelar De	pan Adi Dewantoro, S.Pd., M.Pd.	Gelar Belakanį			
<ul> <li>Konfigurasi</li> <li>Master Data</li> </ul>	Jabatan Fungsional *	Pilih Jab	batan Fungsional	~		Search:	
Data Dosen	Jabatan Struktural	Masukk	an Jabatan Struktural			Status 💵	Action 1
Jenis Skripsi	Email *	adi_dew	antoro@staff.uns.ac.id			Aktif	Edit Nonaktif
Data Ruang	No HP	085743	144586			Aktif	Reset Password
FAQ Download	Alamat Rumah	Masukk	an Alamat Rumah Dosen	<i>h</i>		Aktif	Generate Akun
PENDAFTARAN SKRIPSI	Photo					Aktif	Generate Akun
. Data Mahasiswa <						Aktif	Generate Akun
🖹 Data Pengajuan Judul \prec						Aktif	Generate Akun
Cari Data Judul		Select i	mage Maksimal 300kb			Aktif	Generate Akun
<u>_</u> Plotting Dosbing			-			Aktif	Generate Akun
MANAJEMEN		Câncel	Simpan			Aktif	Generate Akun

#### 2. Mengelola Data Mahasiswa Peserta Skripsi

Selain mengelola data dosen pembimbing skripsi, Anda juga dapat mengelola data mahasiswa peserta skripsi. Untuk melakukan hal ini, pertama Anda perlu menambahkan data mahasiswa ke dalam SIPTA melalui menu **Data Mahasiswa > Tambah Data**.

Pada formulir yang ada, pertama Anda perlu memasukkan NIM mahasiswa ke dalam kolom isian *NIM*, kemudian klik Enter pada keyboard. Jika data

mahasiswa dengan NIM tersebut ditemukan maka nama mahasiswa akan otomatis terisi. Lengkapi isian data lainnya, lalu klik **Submit** untuk menyimpan data. Proses ini perlu dilakukan agar mahasiswa bersangkutan terdaftar ke dalam SIPTA dan dapat menggunakannya.

SIPTA FKIP $=$	Mohammad Faruq Aff, S.P	
Mohammad Faruq AFF, S.Pd.	ambah Data Mahasiswa Ime - Data Mahasiswa - Tambah Data Tambah Manual	
💮 Dashboard	TAMBAH DATA MANASISWA	
DATA REFERENCE	🔤 🛛 🕄 (masukkan NIM, lalu klik Enter)	
🛞 Master Data 🧠	Pastikan NIM berhasil ditemuk	an
PENDA/TAKAN SKRIPS	Nama Lengkap * DITA AULIA PUTRI SEJATI	
2 Data Mahasiowa	Email • dita@student.uns.ac.id	
Tambah Data Lihat Data	No WhatsApp Masukkan Nomor WhatsApp Mahasiswa	
Progress Skripsi	4	
🕐 Data Pengajuan Judul <	Submit	

Mahasiswa yang sudah didaftarkan kemudian akan muncul pada halaman **Lihat Data** dalam masing-masing kategori tahun periode skripsinya. Selanjutnya Anda perlu mengirimkan informasi akun yang telah dibuat ke email mahasiswa melalui tombol **Email**. Tanpa informasi tersebut, mahasiswa tidak akan bisa melakukan login ke dalam SIPTA.

( <b>1</b> )	Data Ma	hasiswa Mutuotwa -	for task						
Mohammad Paruq ASV. 5.Pd	2022 3	3	(pilih period	es	skrip	osi maha	siswa	a)	
C: Dethboard	© DATA	MAHASISWA	SKRIPSI PERIODE TAHUN 200	22					
D Konfiguration .	10	• records							Search
C. Martine from	No 21	NM I	Nama	j1	IFK []	Tanggal Daftar	Progress	Action	4 Kirim data
C control cara in i	1	43116006	ANINGA NURDHASANA		3.78	28.juni 2022	Texatore:	Cetati Email	Kinin uala
ENDAPTAAAN SKRIPSI	2	K0115627	LATHERAH RIDHA ROHAN		0	28 puni 2022	<b>New York</b>	Crise Dread	akun SIPTA
S. Data Mahadawa	3	K0115024	shafid Artin Wbowe		۰.	28 Juni 2022	Periodicane.	Cetail Enviro	ke email
Tambah Data	4	K0114047	SITEFATIMAN		0	28 juri 2022	Periodicana.	Cecan Dread	mhs
What Data	5	K3114041	Rop Figer Sumeling		0	28 juni 2022	Resources.	Carlan Trimat	
Progress Skrippi		K3114012	Dwi Catyo Yuniarto		0	28 p.m. 2022	Redsform	Centre Ernel	line
T. Arra Bergiouer Indel	7	K3114011	DITA AULIA PUTRI SQATI		0	28/0// 2022	Records and	Catan Treat	Read .
	1.	K3114006	ARSA RAMANJATI		0	11 juni 2020	Read and	Cetar Email	Rejac.
<ol> <li>Carl Data Judul</li> <li>Portion Continue</li> </ol>	Showing	to 6 of 6 entries							

Selain itu, melalui halaman ini Anda juga dapat melihat data diri mahasiswa, mencetak surat keterangan pendaftaran skripsi, dan me-*reset* password akun milik mahasiswa.

#### 3. Menyetujui Judul Skripsi Mahasiswa

Data judul skripsi yang diajukan oleh mahasiswa ditampilkan dalam menu **Data Pengajuan Judul** yang dipisah menjadi 3 bagian, yaitu judul yang telah diterima, judul yang telah ditolak, dan judul yang baru diajukan mahasiswa.

Data judul skripsi yang diajukan oleh mahasiswa akan muncul pada menu **Data Pengajuan Judul > Draft Judul** dan perlu Anda verifikasi. Hal ini dapat Anda lakukan dengan mengeklik tombol **Verifikasi** pada data judul skripsi bersangkutan.

SIPTA FKIP =						м	ohammad Faruq Aff, S.Pd. 🕕
•	Data Draft Home - Data Ju	t Judul Skripsi dul - Draft Judul Skrips					
Mohammad Faruq Afif, S.Pd.	© DATA D	RAFT JUDUL SKRIPSI					
Dashboard	10 v	records					Search:
DATA REFERENSI	NIM 11	Nama	judul	It	Jenis Penelitian	Tanggal Diajukan	Jurnal    Action
Konfigurasi c	K3116006	ANINDA NURCHASAN	A Pengembangan Media Per Perakitan Komputer Berba Reality Untuk Sitwa SMK	nbelajaran Isis Vritual	Research and Development	21 Juli 2022	Data juma
Master Data	Showing 1 to	1 of 1 entries					< 1 >
B. Data Mahasiswa c							
🕑 Data Pengajuan Judul 🦷 c	1						
judul Diterima 🔵							
judul Ditolak O Drah judul	2						

Setelah mengeklik tombol **Verifikasi**, akan ditampilkan informasi detail judul skripsi yang diajukan oleh mahasiswa. Lakukan identifikasi terhadap judul skripsi yang diajukan, lalu verifikasi judul tersebut dengan mengubah status judul menjadi **Diterima** atau **Ditolak**. Lakukan verifikasi secara saksama karena hal ini tidak dapat diubah nantinya. Selanjutnya klik tombol **Simpan** untuk menyimpan hasil verifikasi.

SIPTA FKIP			Mohammad Farag ADF, S.Pvl.
🕄 Data Pengajuan juda	N		
Judul Onterima	0	Rumusan Masalah +	Z * = B = C = B = B * = A = C = A = C = A = C = C = C = C = C
Judul Disolak	-		nanutan matalah dari Pengembangan Meda Pembelajaran Peraktan Komputer Berbara Virtual Reality Untuk Stava SMK
C. Certification		Tujuan +	2* E C # Denier X * E E E* E* = Q = X + 7
(). Plotting Dosbing			tajuan dari Pengembangan Media Pembelajaran Perakitan Komputer Berbasis Viritual Reality Untuk Stava SMK
MANAgEMEN			-
🖂 Data Bimbingan		Status judul +	🖲 Ditenima 🍈 Ditelak
Oata Seminar			
💮 Data Ujun Skripa	3		<b>Exercise</b> 2
Ziata Nilai			

Data judul skripsi yang telah diverifikasi selanjutnya dapat dilihat melalui menu **Judul Diterima** atau **Judul Ditolak**, tergantung pada hasil verifikasi yang dilakukan.

#### 4. Plotting Dosen Pembimbing ke Judul Skripsi Mahasiswa

Proses plotting dosen pembimbing dilakukan setelah Anda melakukan verifikasi judul skripsi mahasiswa dengan hasil **Diterima**. Proses ini dilakukan melalui menu **Plotting Dosen**. Pada tampilan awal menu ini ditampilkan data rekap hasil plotting dosen pembimbing dalam satu periode skripsi.

SIPTA FKIP $=$		Mohammad	Faruq Alf, S.Pd.
Mohammad Faruq ARF, S.P.E.	Plotting Dosen Pembimbing Home - Pendataran Skripsi - Ploting Dosbing		
Cashboard  DATA REFERENCE  Konfigurasi Konfigurasi Konfigurasi C Data Mahasiawa C Data Mahasiawa C Data Mahasiawa C C Data Mahasiawa C C Data Mahasiawa C C C C C C C C C C C C C C C C C C	No     Jenis Penelitian       1     Penelitian Kualitatif       2     Penelitian Kualitatif       3     Penelitian Tindakan Kelas       4     Research and Development       5     Mixed Method	Jumlah Judul A 0 1 0 2 1 1 0 2 1 0 2 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	tion Inverse Inverse Inverse Inverse
A Plotting Dosbing	No Nama Doon	Pembimbing 1	Pembimbing 2
MANAGMEN	1 Adi Dewantoro, S.pd., M.pd.	0	0
27. Data Bimbiotan	2 Agus Tri Susilo, Spd., M.pd.	0	0
	3 Citra Tectora Suryawati, S.pd., M.pd.	0	0
UI Data Seminar (	4 Dr. Naharus Surur, M.pd.	0	0
🗊 Data Ujian Skripsi 🧠	5 Dr. Rbut Purwaningrum, S.pd., M.pd.	0	0
2 Data Nilai	6 Munifatin Induk Kholili, S.p.d., M.p.d.	0	0
APORAN	7 Prof. Dr. Asrowi, M.pd.	0	0
🖯 Rekap 🧠 c	8 Rian Rokhmad Hidayat, S.p.d., M.p.d.	0	0
😚 Forum Diskusi	9 Uya Mal/mudan, S.pd, M.pd.	O CETAK DAU	0 TAR BIMBINGAN

Untuk menambahkan dosen pembimbing pada judul skripsi yang sebelumnya telah divalidasi, klik tombol **Plotting** pada tabel Jenis Penelitian Skripsi, mengikuti jenis penelitian yang dimiliki judul skripsi terkait.

endantarian swinpsi + Honting Lossonig		
H JENIS PENELITIAN SKRIPSI	-	
enis Penelitian	Jumlah Judul	Action
Penelitian Kualitatif	0	<b>B</b> Pletting
Penelitian Kuantitatif	0	A Plotting
Penelitian Tindakan Kelas	0	A Plotting
Research and Development	1	A Plotting
dixed Method	0	& Plotting
	IH JENIS PENELITIAN SKRIPSI Jenis Penelitian Penelitian Kuantitatif Penelitian Tindakan Kelas Research and Development Mixed Method	It JENIS PENELITIAN SKRIPSI       Jumlah Judul       Penelitian       Penelitian Kuantitatif       O       Penelitian Tindakan Kelas       Research and Development       Mixed Method

Selanjutnya akan muncul daftar judul skripsi dalam cakupan Jenis Penelitian yang Anda pilih. Cari judul skripsi yang hendak diberi dosen pembimbing, lalu isi kolom pilihan Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 dengan memilih daftar dosen yang ada. Terakhir, klik **Plotting Dosen** untuk menyimpan plotting yang Anda lakukan.

PLOTING DO	SEN PEMBIMBING SKI	RIPSI RESEARCH AND DEVELOPMENT					
						Search:	
NIM II	Nama 11	judul	1	Pembimbing 1	11	Pembimbing 2	11
K3116006	ANINDA NURCHASANA	Pengembangan Media Pembelajaran Perakitan Komputer Berbasis Vintual Reality Untuk Siswa SMK		Pilih Dosen Pembimbinj	¥	Pilih Dosen Pembimbing	*

Sebagai informasi tambahan, judul skripsi yang telah memiliki Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 akan ditandai dengan warna hijau.

otting Do	osei	n Pembimbing Sl	ripsi		
me 🔹 Pendaf	ftaran	Skripsi • Plotting Dosen			
PLOTTIN	IG D	OSEN PEMBIMBING SI	KRIPSI RESEARCH AND DEVELOPMENT		
					Search:
NIM	.↓↑	Nama 🎝	Judul 11	Pembimbing 1	Pembimbing 2
K3116006		ANINDA NURCHASANA	Pengembangan Media Pembelajaran Perakitan Komputer Berbasis Vritual Reality Untuk Siswa SMK	Agus Tri Susilo, Spd., M.pc 💙	Dr. Ribut Purwaningrum, 🛀 🗸
					Kembali Plotting Dosen

#### 5. Verifikasi Seminar Proposal Mahasiswa

Dalam proses bimbingan skripsi, mahasiswa akan mencapai tahap Seminar alias Seminar Proposal. Pada tahapan tersebut, mahasiswa dapat mengajukan permohonan Seminar Proposal, yang selanjutnya perlu Anda verifikasi.

Data permohonan Seminar Proposal yang diajukan mahasiswa dapat dilihat melalui menu **Data Seminar > Pending**. Di dalamnya, cari data permohonan mahasiswa yang hendak Anda verifikasi, lalu klik tombol **Setuju** untuk menyetujui permohonan yang dibuat. Apabila Anda tidak ingin menyetujuinya, maka data permohonan cukup dibiarkan saja.

SIPTA FKIP =						Mohammad Faruq ART, S.P.E. 👔
Balantinal Tares AVE, S.P.E.	Data Seminar Proposal Home - Seminar Proposal - Dotor 2002 2003	kending				
G Derhoard	O DATA SEMINAR PROPOSI	AL PENDING PERIODE TAHUN 202	1			
DATA REFERENCE	10 w ROOM					Search
O Nortgansi C	NM [] Name		Pumbinding 1	Pembimbing 2	1) Waktu Ajaan II	Tempet Ajuan   Action
Of Manage Cards	K3116006 ANINO	A NURCHIKSANA	Agus Tri Susika, Spd., M.pd.	Dr. Röst Purwaningrum, S.pd., M.pd.	2022-08-01 10:00:37	Rong (1
B. Data Mahastaka (	Showing 1 to 1 of 1 entries					4 8 4
🕐 Data Pengajuan Judul - c						
Outra timeragen     Outra timeragen     Outra Seminar     (     Outra Sem						

Data permohonan Seminar Proposal yang telah disetujui selanjutnya akan ditampilkan dalam menu **Data Seminar > Disetujui**. Sebagai informasi tambahan, Anda juga dapat membatalkan verifikasi pada data permohonan Seminar Proposal yang telah disetujui.

#### 6. Verifikasi Ujian Skripsi Mahasiswa dan Plotting Dosen Penguji

Pada tahapan akhir proses bimbingan skripsi, mahasiswa akan mengajukan permohonan ujian skripsi melalui SIPTA, yang selanjutnya perlu Anda verifikasi. Data permohonan ujian skripsi yang diajukan mahasiswa dapat Anda lihat melalui menu **Data Ujian Skripsi > Pending**. Di dalamnya, cari data ujian mahasiswa yang hendak Anda verifikasi, lalu lakukan verifikasi dengan mengeklik tombol **Konfirm**.

SIPTA FKIP =							Woham	sed Faruq Aff,	LPIL 🕕
Nohammad Tarve Aff, S.P.L.	Data Pengajuar Home - Ujian Skripsi - 2102 - 2029	n Ujian Skripsi - Data Pending						_	
🔒 DerMoard	O DATA UJUN S	CRIPSI PENDING PERIODE TAHUN 2	1023						
DATA REFERENCE	10 w records						Sea	a 🔨	7
O Konfgarasi - c	NM	11. Nama		Pembinibing 1	Pendimbing 2	Waktu Ajuan	Tempat Ajuan	IT Action	
Meterbeta (	X3116006	ANINDA NUROHASANA		Agus Tri Susilo, Spd., M.pd.	Dr. Röst Purwanngrum, S.p.d., M.p.d.	2022-08-01 09:00:00	Ruang 01	-	dista i
PENDA/THAN SKIPS	Showing 110 1 of 14	entries.							
🔔 Data Mahasiswa 🧠 c									
(3) Data Pengajuan Judul - c									
O, Ceribela Judul									
.B. Poting booking									
MANAGEM									
C tan									
0 mm									
🤤 Data Ujan Skripsi 👘 🦒									
Dietar O									
Pending									
Of Average									

Selanjutnya akan ditampilkan informasi lengkap mengenai ujian skripsi terkait. Pertama, Anda perlu memilih apakah ujian skripsi yang diajukan hendak **Diterima** atau **Ditolak**. Apabila **Diterima**, maka selanjutnya Anda perlu memplotting dosen penguji untuk pelaksanaan ujian skripsi tersebut.

Lakukan plotting dosen penguji dengan memilih nama dosen sebagai **Ketua Ujian**, **Sekretaris Ujian**, **Penguji 1**, dan **Penguji 2**. Sebagai informasi, dosen yang terplotting sebagai penguji nantinya bertanggung jawab untuk melakukan input nilai ujian ke dalam SIPTA melalui akun masing-masing. Lebih lanjut lagi, dosen yang berperan sebagai Sekretaris Ujian juga bertanggung jawab untuk melakukan finalisasi terhadap akumulasi nilai hasil ujian skripsi.

Terakhir, klik tombol **Simpan** untuk menyimpan hasil verifikasi yang Anda lakukan.

SIPTA FKIP =					Mahammad Faruq ATC S.P.E. 🗶
	O KONFIRMASI UJIAN SKEPS A	NDA NURCHASANA			
Outboard     Outboard	judul Skripsi +	Pengembangan Media Penibelajaran Penakitan Komputer Be	besis Virtual Reality Untuk Sisma SMK		
DATA REFORMS					
© tortganoi c					
Macror Data	jenis Perelitian •	Research and Development			
PENDA/TABAN DOMPS	No Surat ijn Penelitian	306/01/2022/07/28/1			
(3. Data Mahasiswa 🦳 🦒	Sertifikat Bebas Plagiasi •	BEBA5-001-2522-07-2801	2022-07-28		
🕐 Data Pengajuan Judul -	Tanggal Ujian	2022-08-01 09:00:00	×		
C, Carl Data Judul	Tempat Ulian	Ruang 51			
	freeh Paper Publikasi	x111006.off			
MANAGEMEN					
C Data Bindingan	prantis upan	1. Ve	rifikasi data	, apakan	
😣 beta Seminar 💦 🧠		ditori	otib ucte <b>re</b> m	lak	
😝 Deta Spin Skripsi 👘 c	Refue Upen		na alay unu	hila data	
Drietupa 🛛 🔘	Sekretaris Ujun	Citra Tectoria Suryawati, 8-piti, 14-pit.	2. / put		
Pending 0	Penguji 1	Agus To Suski, Spl., M.pd.	diterima	a, maka	
S Data Miai	Perguji 2	Dr. Ribul Purvaningrum, B.pd., M.pd.			
LAPORAN			lakukar	i piotting	
0 Map (			dosenp	penguji	

Data ujian skripsi yang diverifikasi dengan hasil **Disetujui** selanjutnya dapat dilihat melalui menu **Data Ujian Skripsi > Disetujui**. Di dalamnya, Anda dapat melakukan perubahan terhadap data ujian skripsi yang sebelumnya telah disetujui, utamanya apabila terdapat plotting dosen penguji yang hendak diubah.

O DATA UJU	IN SKI	IPSI DISETUJUI PERIODE TAI	HUN 202	1						
Success! Du	ta Ujian	Skripsi berhasil disetujui								×
10 w PR	cords								Search:	
NIM	11.	Nama		Pembimbing 1	11	Pembimbing 2	Waktu Ajuan 💠	Tempat Ajuan 💠	Tanggal Disetujui 💠	Action 11
K3116006		ANINDA NURCHASANA		Agus Tri Susiko, Spd., M.pd.		Dr. Ribut Purwaningrum, S.pd., M.pd.	2022-08-01 09:00:00	Ruang 01	28 Juli 2022	(Plan
Showing 1 to 1	of 1 en	ries								< 1 →

## **Dosen Pembimbing**

Berikut merupakan halaman Dashboard yang akan tampil apabila Anda mengakses akun Dosen Pembimbing. Pada halaman Dashboard, Anda dapat memantau jumlah dan rekap progress Mahasiswa yang dibimbing, dsb.

	Data Birnbi	ngan M	anasiswa	a pordati Ma				inbing 1 (fan Dosen Pemblenbing 2			
Prof. Dr. Muhammad Akhyar, M.Pd	1 MAHAS	SISWA MBING 1		M	AHASIS SEN PEMBU	WA MBING 2		0 BIMBINGAN		0 BIMEINGAN	
	PROSENTAGE		50%	PRO	SENTASE		- 15	partan Barbadan Probabilia	0	Junuary Bridding ave PENDOMENG	2/
Dashboard											
<ol> <li>Profil Dosen</li> </ol>	AGENDA TEI	RJADWAL					e	REKAP PROGRESS MAH	ASISWA BIM	BINGAN PERIODE 2022	
PEMBIMBINGAN	June 2022										
C. Data Mahatiswa	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	10 PTHE FOR UNIS			
22 Data Bimbinian				1	2	3	4				
[1] been beriter den	5	6	7			10	11	7			
PENGUJI SKRIPSI	5	~		č	3	10		6			
S. Input Nilai	12	13	14	15	16	17	18	.5			
ATT PROPERTY.								- 4			
RELENGENTAN	19	20	21	22	23	24	25	3			
Cetak Dokumen								2			
🔂 Forum Diskusi	26	27	28	29	30						0
🔂 Ubah Password								Proposal Bab 1 Bab 2 1	lab 3 niv/uneßenv	nar. Sab A., Babhibiliasi Irrialgian Lampita	in.

Selanjutnya, berikut adalah hal-hal yang perlu dan dapat Anda lakukan sebagai Dosen Pembimbing:

#### 1. Verifikasi Bimbingan Skripsi Mahasiswa

Verifikasi terhadap data bimbingan skripsi mahasiswa dapat dilakukan melalui menu **Data Bimbingan**. Di dalamnya akan ditampilkan daftar mahasiswa yang sedang dalam bimbingan Anda. Pilih periode mahasiswa peserta skripsi, kemudian klik tombol **Verif** untuk melakukan verifikasi lebih lanjut terhadap data bimbingan skripsi mahasiswa terkait.

SIPTA FKIP =	Prof. Dr. Mahammad Aktryar, M. Pd	)
Prof. Dr. Michaerenad Akhyar, M.Pd	Data Bimbingan Skripsi	
요 Deshkord	© DATA MAHASISWA BIMBINGAN PERIODE TAHUN 2022	
PENERSTAN	NIM II Name II Judul II Status II Progress II Action 3	
(). Data Mahamasa (): Data Mahamasa (): Data Mahamasa	TES2108005 FARA MITTA FURBOSARE PENGEMBANGAN MALTIMEDIA PEMELAARAN INTERACTIF 'Belajar Pembindeng 1 O Dietapa Apintar' MATA PELABARAN KOMPUTER DAN JARINGAN KOKAR INTER KENDUAN MEMBANAN MELAKA X MENGGURAAAN (NITY 3D -	
Howdougt Sectores	Shiwing 1 to 1 of 1 wrotes	

Setelah mengeklik tombol **Verif**, akan muncul halaman **Verifikasi Bimbingan Skripsi** yang berisi detail data skripsi mahasiswa bersangkutan, berikut dengan catatan data pembimbingan skripsi yang telah dilakukan dengan Anda. Yang perlu Anda lakukan sebagai Dosen Pembimbing selanjutnya adalah memverifikasi data tersebut. Untuk melakukan verifikasi, klik tombol simbol panah bawah (I) yang tertera di bawah kolom **Status**, lalu pilih **Valid**.

			0.055010104044	01001000	
(E)	Verifikasi Bimbingan Skripsi Inne - Bininger Inne				
of. Or. Wuhammad Aktiyat. M.Pd	O VERPINALI KONSULTASI SUSIFSI PARA MITTA P	URBOSARI			
) familier (, matigmen	Julie Days -	PERCENTRAL DELETION PROFESSION PERCENT TANDA DELLA D	RAMAN NORTH THE DAY PRINCIPLE CALMER LINES IN THE AN INTERCASE OF	10.00.000	
3 Data Mariana	jero Penetijan 1	Research and Destingment			
( inclusive	Numu (Journ Remainling *	Prof. Dr. Multanovski Ashper, Mupt		1	
hang been	© DATA BINBINGAN MANASISWA PARA MITTA PU	NEGLAI		7	
Crus Dukumen	a - mark		$\checkmark$		
Name Diana	No (). Tangari () Katarang		in Status in Battas		
	1 14 Pelocart 2022 Nov		Propose	2	
and a second second	A 17 Homen 2022 Dille lade		Sec 1. Sec.		
logent	Y III Maret 2022 Colu Brits	inger Seminer Propriet	Service Microsoft 12		
	4 (R Maret 2000 HOE Upper)	Berges	Agian Banas and a		

Apabila status berhasil diubah, maka akan muncul pemberitahuan bahwa data bimbingan berhasil disetujui dan status data pembimbingan akan berubah menjadi **Valid**.

#### 2. Input Nilai Ujian Skripsi Mahasiswa

Apabila mahasiswa yang berada di bawah bimbingan Anda mengajukan pelaksanaan ujian skripsi di SIPTA, maka data mahasiswa tersebut akan muncul dalam halaman **Input Nilai**, dan Anda dapat memasukkan nilai ujian skripsi untuknya. Tentu saja proses penilaian ini dilakukan selesai mahasiswa melakukan ujian skripsi.

Untuk melakukannya, buka menu **Input Nilai**, kemudian pilih periode skripsi mahasiswa bersangkutan, dan klik **Input** pada data ujian skripsi mahasiswa.

SIPTA FKIP 🛛 =					Pro	L Dr. Muhamm	ad Akhyar, M.Pd
of. Dr. Muhammad Akhyar,	Data Nilai Skripsi						
M.Pd	e data ujian skra	PSI PERIODE TAHUN 2	022				
, Profil Dosen	10 V. records					Search	
MEMBERGAN	NIM II. Nam		Pembimbing	Tanggal Ujian 💠	Nilai 🗄	Status	Action
Data Mahasiswa	T852108005 PARA 1	ATTA PURDOSARI	Prof. Dr. Muhammad Akhyar,	10 Manet 2022	Terinput	Mengulang	3
Data Smbingan			Valiant Lukad Perdana Sutrisno, S.pd., M.pd.				
NOUTI SHORPS	Showing t to 1 of 1 entr	les					4 1
The second second							and the

Selanjutnya akan muncul halaman formulir penilaian yang dapat Anda isi. Isikan seluruh kolom nilai yang ada dengan skala nilai 0-100 dan boleh dengan pecahan satu angka di belakang koma. Setelah seluruh kolom nilai diisi, klik **Simpan** untuk menyimpan data nilai ujian.

SIPTA FKIP =						Prof. Dr	Muhammad A	üðiyar, M.Pd 🧕
Prof. Dr. Muhammad Akhyar, M.Pd	Input Nilai Ujian Home - Nilai Skripsi - Im © INPUT NILAI UJU	Skripsi put Niai AN SKRIPSI P	ARA MITTA PURBOSAJ	ы				
Deshboard	Petunjuk Penilaian	t Standar Penik	alan adalah 0-100 dan bole	h dengan pecahan satu angka d	belakang koma			
.2. Profil Dosen	Ner	ma	: PARA MITTA PURBO	SARI				
PEMBIMBINGAN	NB	4	: T852108005					
B Data Mahasiswa	Jud	ul Skripsi	: PENGEMBANGAN M JARINGAN DASAR UP	ULTIMEDIA PEMBELAJARAN INTI NTUK SEKOLAH MENENGAH KEJI	ERAKTIF "BELAJAR KJARDAS" MATA P JRUAN JURUSAN TEKNIK KOMPUTEI	ELAJARAN KOMI I DAN JARINGAN	UTER DAN KELAS X	
🖉 Data Bimbingan			MENGGUNAKAN UN	ITY 3D				
PENGUJI SKRIPSI	Tan	nggal Ujian	: 10 Maret 2022				_	
🔒 Input Nilai		- best offense					┙└	-
KELENGKAPAN				Penilaian Ujiai	n Skripsi		$\checkmark$	
Cetak Dokumen	No	•		Unsur yang dinilai		Bobot	Nilai	1
💮 Forum Diskusi	1	Struktur dan	logika penulisan			1	80	
C Ubah Password	2	Kedalaman o	dan keluasan teori			1.5	90	
C Logout	3	Argumentasi	i teori dalam menyusun ke	rangka berpikir dan kesimpulan		1	80	
	4	Orisinalitas				0.5	80	
	5	Kebenaran b	eori dengan bidang studi			1	80	
	6	Kebenaran t	eknik pengumpulan data d	an analisis data		1.5	80	
	7	Pembahasar	analisis data, kesimpulan	dan pengajuan saran		1	80	
	1	Ketepatan p	enggunaan bahasa dan tati	a tulis		1	80	
	9	Penampilan	dan ujian			1.5	90	
						Kembali	Simpan	2
								l

# 3. Finalisasi Nilai Ujian Skripsi Mahasiswa bagi Sekretaris Ujian

Sebagai Dosen Pembimbing, adalah mungkin bagi Anda untuk diberi peran menjadi Sekretaris Skripsi dalam pelaksanaan ujian skripsi mahasiswa. Sebagai Sekretaris Skripsi, Anda bertugas untuk melakukan finalisasi terhadap nilai ujian skripsi mahasiswa.

Finalisasi nilai ujian dapat dilakukan melalui menu yang sama dimana input nilai dilakukan, yaitu menu **Input Nilai**. Ketika Anda bertugas sebagai Sekretaris Skripsi, maka akan muncul tombol **Finalisasi** pada data ujian skripsi mahasiswa bersangkutan. Sebelum melakukan finalisasi, pastikan bahwa Ketua, Sekretaris, Penguji 1, dan Penguji 2; semuanya telah memasukkan nilai ujian skripsi.

SIPTA FKIP 🛛 =	8		140	ant Lukad Perdana Sotriero, S.P.L. M.P.L 🗶
Valiant Lukad Pardana Sucriana, S.Ac, M.P.C.	Data Nilai Skripsi Hume - Vila Skrips - Vill Millionen 2022			
D Currows S. Politician	O DATA UJIAN SKRIPSI PERIODE TAHUN S	1022		Starth
PENERALAN	NM II Nama	Pembinbing	Tanggal Ujian 🚊 Nitai	2 Status 2 Action 2
🕼 Data Mihamwa	TES2108005 PARA MITTA PURBOSAR	Prof. Dr. Muhammad Akhyar, M.pd. Valiant Lukad Perdana Subtono. S.pd. M.pd.	10 Maret 2022 Terlinp	ot Lakis
PENGUN SKRIPS	Showing 1 to 5 of 1 entries			
A must take				And the second second

Setelah mengeklik tombol **Finalisasi**, akan ditampilkan data nilai ujian skripsi yang telah diberikan oleh seluruh dosen penguji. Sekali lagi, pastikan bahwa seluruh dosen penguji telah memasukkan nilai ujian skripsi. Selanjutnya, Anda perlu mengubah **Status Ujian Skripsi** berdasarkan akumulasi nilai yang ada, lalu klik **Simpan**.

nt Lukad Perdana							
Isna, S.Pd., M.Pd.	PUT NILAI UJIAN SKRIPSI P	ARA MITTA PURBOSARI					
record Per	tanjak Perdialani Standar Perdi	san adalah 5 100 dan bolah dangan peruhan sana	ergia di belakar	(here)			
T Desen							
	Riama	Pada MITTA PURBOSAR					
PIGAN	NM	1852108005					
Bestangen	Junx Single	<ul> <li>PENGEMBANGAN MULTINEDIA PEMBELAJAI JARINGAN DASAR UNTUK SEKOLAH MENIN MENGGUNAKAN UNTY 3D</li> </ul>	SAH KEJURDAN J	BELAJAR KJARC JRUSAN TEKNO	KOMPUTER D	GARATE KOMP AN JARNGAN	UTER DAN RELAS X
	Tanggal Ujian	1 10 Manet 2002					
(4347)	Tempat Ujian	Ruang DOT					
e Nilai		Verifikasi Peni	aian Ujia	n Skrips	i.		
LP AM							
Lickumen	Ne	Unsur yang dinilal	Bobot	Ketua	Sekretaria	Pengsji1	Penguji2
er Dijkuni	1 Struktur dan	logiku penultian	1	80	81	85	20
Pauloent	2 Redalarran (	ten kelvasan teori	1.5	90	10	80	90
ut.	3 Argumentas kesimpulan	teori dalam menyusun kerangka berpikir dan	<u>.</u>	10	90	20	40
	4 Orisinalitat		0.5	10	90	80	70
	5 Keberuran I	fort galled regard in	1	10	10	90	
	6 Nobenaran t	krik pengumpulan data dan analisis data	1.5	10	80	90	44
	3 Pendultusa	analisis data, kesimpulan dan pengapaan sarah	3	80	80	80	90
	8 Ketepatan p	mggunaan bahasa dan tata talis	1	80	80	80	10
	3 Petargilar	darh ugiam	1.5	90	10	- 80	-
		Rata-Rata Nilai Ujian Skripsi	<u>a</u>	83.00	83.00	81.50	81.00
		Status Ujian Skripsi	Pilkdu	tes Lipier - 👻			2.13
		Status Ujian Skripsi	PH/S0	tus Uplan i 👻	1 Nia	$\sim$	2.13

### Mahasiswa

Apabila Anda berperan sebagai Mahasiswa, maka akan terbuka halaman Dashboard seperti berikut setelah login berhasil dilakukan.

SIPTA FKIP	=									BANGUN SARTONO
	Selamat I	Datang	Sistem Info	ormasi Pelo	lantauan Si	mps: FIOP D	nis Skripsi PiciP U	INS unituk N	Ashasiswa <b>Disini</b>	
BANGUN SARTONO	PROGR	LESS PEN'	rusunai	N TUGAS	AKHIR					
Dashboard		PENGA	UAN							
D. Profil Mahasiswa										
PENDAFTARAN SKRIPSI										
PENDAFTARAN SKRIPSI	AGENDA	TERJADW	'AL					LOG	AKTIVITAS	
PENDAFTARAN SKRIPSI Data judul Pengajuan judul	AGENDA	TERJADW	AL			2014 ( <b>.</b>	2	LOG	AKTIVITAS	
PENDAFTARAN SKRIPSI Data Judul Pengajuan Judul C Cetak Dokumen	AGENDA June 2022	TERJADW	'AL	WED	THU	2014 <b>(</b>	> SAT	LOG	AntivitAS	
PENDAFTARAN SKRIPSI Data judul Pengajuan judul C Cetak Dokumen PEMBIMBINGAN	AGENDA June 2022 SUN 29	TERJADW 2 MON	AL TUE	WED 1	THU 2	FRI 3	> SAT 4	L00	Andia telah melakukan update profii Andia telah mendapatkan Dosen Pembinding	
PENDAFTARAN SKRIPSI Data judul Pengajuan judul Cetak Dokumen PEMRIMBINGAN (1) Data Pemblimbingan	AGENDA June 2022 SUN 29 5	TERJADW 2 MON 30 6	TUE 31 7	WED 1 8	THU 2 9	FRI 3 10	> SAT 4 11	1.00	AKTIVITAS Anda telah melakukan update profil Anda telah mendapatkan Dosen Pembimbing Judu Shippi Anda Telah Disetujuk Koordinator Skripsi	
PENDAPTARAN SKRIPAI Data Judul Pengajaan Judul Cetak Dokumen PEMEIMBINGAN Chata Pemelimbingan Cetak Dokumen	AGENDA June 2022 SUN 29 5 12	TERJADW 2 30 6 13	TUE 31 7 14	WED 1 8 15	THU 2 9 16	FF8 3 10 17	> SAT 4 11 18	1.00	AKTIVITAS Anda teläh medialukan update proli Anda teläh mendapatkan Dosen Penbinbing Judu Saripsi Anda Telah Disetujui Anda teläh medialukan pendattaran judu Saripsi Anda Telah Disetujui	

Selanjutnya, berikut adalah hal-hal yang perlu dan dapat Anda lakukan sebagai Mahasiswa :

#### 1. Mengajukan Judul Skripsi

Mahasiswa melakukan pendaftaran skripsi yang diawali dengan pendaftaran judul. Opsi pendaftaran judul dapat diakses pada menu **Pengajuan Judul**.

SIPTA FKIP 🛛 =			BANGUN SARTONO
0	Pengajuan Judul Skrip Home - Pendataran Skripsi - P	rsji Ingejsen Judut	
BANGUN SARTONO	🕑 DATA JUDUL SKRIPSI T	852108001	
💮 Dashboard	Judul •	tei contoh judul saja	e
Profil Mahasiswa PENDAPTAKAN SKEPE	jenis Penelitian •	Penelitian Kuantitat/f	~
C Deta judul	Latar Belakang •	2* B U S Openiant* S * E E E E* (* 2 * X ** ? demonskilmingki	
Cetak Dokumen	1		
PEMEMEINGAN 1931 Data Pembimbinaan			
Cetak Dokumen			
SEMINAR PROPOSAL			Θ

Pada formulir yang ada, Anda perlu mengisikan data skripsi yang meliputi *Judul, Jenis Penelitian, Latar Belakang, Rumusan Masalah, Tujuan,* dan *Kata Kunci*. Setelah seluruh isian terisi, klik tombol **Update** untuk menyimpan judul skripsi yang Anda miliki. Apabila data berhasil disimpan, akan muncul notifikasi sukses.

Pengajuan Judul Skripsi Home * Pendaftaran Skripsi * Pengajuan Judul	
C DATA JUDUL SKRIPSI T852108001	
Successt Data Judul Skripsi Berhasil diupdate	×

Judul skripsi yang telah Anda ajukan selanjutnya perlu disetujui oleh Koordinator Skripsi. Apabila judul skripsi disetujui, Koordinator Skripsi selanjutnya akan menempatkan dosen untuk menjadi dosen pembimbing skripsi Anda.

#### 2. Mencatat Data Bimbingan Skripsi

Setelah pengajuan judul disetujui oleh Koordinator Skripsi dan mendapat Dosen Pembimbing, Anda dapat menjadwalkan *ataupun* mencatat pembimbingan skripsi yang telah dilakukan melalui menu **Data Bimbingan**. Hal ini perlu dilakukan agar kegiatan pembimbingan skripsi yang telah Anda lakukan tercatat dalam sistem dan dapat dipantau progresnya.

Pada halaman **Data Pembimbingan**, untuk mengisi data bimbingan, pertama Anda perlu memilih dosen yang hendak diajukan untuk melakukan bimbingan skripsi, kemudian klik tombol **Tambah Bimbingan** untuk membuat data bimbingan baru.

SIPTA FKIP									BANGUN D	итомо
BANGUN SARTONO	Da har	ta Bimbingan Sk e – Britingen Skrost – dart Lukat Pertara Sati	ripsi New Innergen New Spit. Mpit. Tauta	Wers Separa: S.p.S., M.pd	] <sup>2 (pili</sup>	h dos	en)			
Deshboard     Deshboard     Profit Mahazowa Procentown Datest	l		DOSEN VALIANT LURAD	S PERDANA SUTRISNO, S.P	ю, м.рб.				Seanth	
C) Delapada		Tanggal Bimbingan	Keterangan	No da	i i ta mailable in table	jenis.		Statue		17
Cetal Dokumen	3	Proving D to D of D entries	•							
PENDINGAN	1									
Could Delaner	_									
ILINAA PROPOSAL										
🔄 Pengajuan Seminar										
Crtali Dokumm										

Selanjutnya, pada formulir yang muncul, isi seluruh kolom isian yang ada. Pada kolom isian **Jenis Konsultasi**, pilih tahapan pengerjaan skripsi yang menjadi bahan konsultasi Anda. Jenis konsultasi yang ada meliputi:

- a. Proposal
- b. Bab 1
- c. Bab 2
- d. Bab 3
- e. Instrumen
- f. Seminar

- g. Bab 4
- h. Bab 5
- i. Publikasi Ilmiah
- j. Ujian
- k. Lampiran

Apabila seluruh kolom isian telah terisi, klik tombol **Simpan** untuk menyimpan data konsultasi.

SIPTA FKIP =	1			BANGLIN SARTONO 🥘
0	Input Bimbingan Skripsi How - Bringer Skrips - Sectores			
BANGUN SARTONO	C TAMBAH KONSULTASI SKRIPD BAN	IOUN SARTONO		
() Germand	Juda Skrips v	tes control justici aqu		
<ol> <li>Profit Vallacione</li> </ol>				
Carla Jaka	jens Penelitan + Nama Dosen Peritaintang +	Penditae Kaestatif Valant Lukad Pendara Samano, S.pd., M.pd.		
🖉 Pergapan Jaba 🕙 Orak Dekurren	Tanggal Normultani +			
PENEMENSAN	Roterungun +	Vandhar Ferringer Konistan		
① Data Peri-biritangan	Jerni Kirnsultani +	Proposal	÷.	
() creatoiuren		tertail Separt		

Setelah data bimbingan tersimpan, data akan muncul dengan status **Belum Valid**. Selanjutnya Anda perlu melakukan konfirmasi kepada dosen terkait untuk melakukan validasi terhadap data bimbingan tersebut.

SIPTA FKIP	≡							BANGUN SARTON	<sup>6</sup>
BANGUN SARTONO	20%	Data Bimbingan Skrip: Home + Bimbingan Skripsi + Dat Vallant Lukad Perdana Sutrisno,	Sİ Bimbingan S.pd., M.pd.	Taufik Wisnu Saputra, S.pd	., M.pd				
슈 Dashboard 오 Profil Mahasiswa		DATA BIMBINGAN DOS     Tambah Bimbingan	DATA BIMBINGAN DOSEN VALIANT LUKAD PERDANA SUTRISNO, S.PD., M.PD.      Tambah Bindungan						
PENDAFTARAN SKRIPSI		Tanggal Bimbingan   It     14 Juni 2022	<b>Keteranga</b> jenis	1	ţţ	<b>Jenis</b> Proposal	Status       Belum Valid		lt.
Cetak Dokumen		Showing 1 to 1 of 1 entries						< 1	>

Sebagai informasi tambahan, Anda dapat mengunduh *Log Book* bimbingan skripsi melalui menu **Cetak Dokumen**.

0	Cetak Dokumen Pembimbingan Skripsi Home - Bimbingan Skripsi - Cetak Dokumen	
BANGUN SARTONO	© CETAK DOKUMEN PEMBIMBINGAN SKRIPSI	
Dashboard	No Nama Dokumen	Tipe Dokumen Action
O. Buffillianium	1 Log Book Bimbingan Skripsi Pembimbing 1	PDF Download 2
25 Prote Manasowa	2 Log Book Bimbingan Skripsi Pembimbing 2	PDF Download
PENDAFTAKAN SKRIPSI		
🗀 Data judul		
Pengajuan Judul		
🗇 Cetak Dokumen		
PEMBIMBINGAN		
🕥 Data Pembimbingan		
🖨 Cetak Dokumen	1	

#### 3. Mendaftarkan Seminar Proposal

Tahapan terakhir pada proses bimbingan skripsi yang perlu anda lalui adalah proses *Ujian*. Pembimbingan yang Anda jalani telah mencapai tahap ini apabila catatan data pembimbingan yang Anda buat telah mencapai *Jenis Konsultasi* tahap *Ujian*. Selanjutnya Anda dapat mendaftarkan ujian skripsi di dalam SIPTA, namun dengan memperhatikan hal-hal berikut terlebih dahulu.

Pertama, pastikan Anda telah melakukan pencatatan data pembimbingan tahap ujian pada Dosen Pembimbing 1 dan 2. Kedua, pastikan kedua dosen pembimbing juga telah melakukan validasi terhadap data pembimbingan tersebut.

Apabila kedua hal di atas telah terpenuhi, Anda dapat melakukan pendaftaran seminar proposal melalui menu **Pengajuan Seminar**. Isikan tanggal dan tempat pelaksanaan seminar melalui formulir yang ada, lalu klik **Simpan**.

SIPTA FKIP =		BANGUN SARTONO	
BANGUN SARTONO	Pengajuan Seminar Home - Seminar Proposal - P	r Proposal Pengajuan Seminar Proposal	
50%			
💮 Dashboard	© INPUT PENGAJUAN S	SEMINAR PROPOSAL	
<ol> <li>Profil Mahasiswa</li> </ol>	judul •	Judul Skripsi Saya 1	
PENDAPTARAN SIRIPSI			
🗅 Data judul	Jenis Penelitian	Penelitian Kualitatif	
🕑 Pengajuan Judul	Tanggal Seminar	2022-07-11 13:05:05	
🗇 Cetak Dokumen	Tempat Seminar	Ruang 001 ~	
PENBINGAN		Cancel Simpan	
🕑 Data Pembimbingan			
🔆 Cetak Dokumen			
SEMINAR PROPOSAL			
🖉 Pengajuan Seminar	]		

Setelah berhasil mendaftarkan seminar proposal, Anda perlu menghubungi Koordinator Skripsi untuk melakukan validasi terhadap pengajuan seminar proposal yang telah Anda lakukan.

#### 4. Mendaftarkan Ujian Skripsi

Dalam menjalani proses pembimbingan skripsi, terdapat tahapan *Seminar* atau *Seminar Proposal* yang perlu Anda lakukan. Pembimbingan yang Anda jalani telah mencapai tahap ini apabila catatan data pembimbingan yang Anda buat telah mencapai *Jenis Konsultasi* tahap *Seminar*. Selanjutnya Anda dapat mendaftarkan seminar proposal di dalam SIPTA, namun dengan memperhatikan halhal berikut terlebih dahulu.

Pertama, pastikan Anda telah melakukan pencatatan data pembimbingan tahap seminar pada Dosen Pembimbing 1 dan 2. Kedua, pastikan kedua dosen pembimbing juga telah melakukan validasi terhadap data pembimbingan tersebut. Apabila kedua hal di atas telah terpenuhi, Anda dapat melakukan pendaftaran Ujian melalui menu **Pengajuan Ujian**. Isikan Nomor Surat Izin Penelitian, tanggal, tempat dan file draft paper publikasi melalui formulir yang ada, lalu klik **Simpan**.

SIPTA FKIP 🛛 =			BANGUN SARTONO 🥘
Dathboard	INPUT PENGAJUAN U	UJIAN SKRIPSI	
Profil Mahasiswa	judul •	Judul Skripsi Saya 1	
PENDAPTAKAN SKRIPSI	lenis Penelitian	Penelitian Kualitatif	4
Pengajuan Judul	No Surat ijin Penelitian	0111111	
\ominus Cetak Dokumen	Tanggal Ujian	2022-07-13 10:15	
PEMBINGAN	Tempat Ujian	Ruang 001	
🕥 Data Pembimbingan	Draft Paper Publikasi	Lijan.pdf Ganti Hapus	
Cetak Dokumen		Hanya file poll atau .jpg dengan ukuran maksimal SOOkb yang boleh diueload	
SEMINAR PROPOSAL			
\ominus Cetak Dokumen		Cancel Simplan	
UJAN SKRIPSI			
🖉 Pengajuan Ujian			
\ominus Cetak Dokumen			